

5 ★ ★ ★ ★ ★

Ryan Business & Consulting Service



Ryan Innovation G.H

🌐 www.Ryanpluse.com

📷 [farda_saeid_nazari11](https://www.instagram.com/farda_saeid_nazari11)

0098 912 86 32 084



پروژه رایان

مهارت های انگیزشی ۳ گانه رایان

Consultant : Saeid Nazari



مدرس و سخنران
کارشناسی و متخصص
سعید نظری

Ryan Triple Skills (Motivational Theory)



به نام خدا

ارزش نسبی مهارت ها

همه مشاغل مدیریت مستلزم کاربرد مهارت هاست. گرچه در انجام دادن بعضی از وظایف، مهارت های سه گانه لازم و ملزوم یکدیگر به نظر می رسند، با وجود این، ارزش نسبی آنها در سطوح و رده های مختلف مدیریت فرق می کند. مدیران رده های سرپرستی به مهارت های فنی قابل ملاحظه ای نیاز دارند زیرا که وظایف آنها غالباً ایجاب می کند که زیردستان خود را راهنمایی کنند یا آموزش دهند. در مقابل مدیران رده بالای سازمان چندان نیازی به مهارت های فنی ندارند بلکه وظایف تصمیم گیری، برنامه ریزی و سازمان دهی ایجاب می کند که به مهارت ادراکی قابل ملاحظه ای مجهز باشند. مهارت های انسانی تقریباً لازمه انجام دادن همه وظایف در همه سطوح مدیریت است زیرا که مدیران صرفنظر از نوع وظایف یا سطح مسئولیت و مقام با افراد انسان سروکار داشته برای جلب همکاری و اثرگذاری بر رفتار آنها باید از مهارت های انسانی برخوردار باشند. از این رو، امروزه در مدیریت سازمان ها، تاکید بر مهارت های انسانی اولویت ویژه ای پیدا کرده است. مهارت های مورد نیاز مدیران را می توان به صورت فنی، انسانی و ادراکی طبقه بندی کرد. مهارت به توانایی های قابل پرورش شخص که در عملکرد و بقای وظایف منعکس می شود بنابراین منظور از مهارت توانایی به کار بردن موثر دانش و تجربه شخصی است. ضابطه اصلی مهارت داشتن، اقدام و عمل موثر در شرایط متغیر است.

تعریف مهارت های سه گانه مدیریت به شرح زیر است:

مهارت فنی یعنی دانایی و توانایی در انجام دادن وظایف خاص که لازمه آن ورزیدگی در کاربرد فنون و ابزار ویژه و شایستگی عملی در رفتار و فعالیت است. مهارت فنی از طریق تحصیل، کارورزی و تجربه حاصل می شوند. مدیران معمولاً این مهارت ها را طی دوره های آموزشی یا کارآموزی فرا می گیرند نظیر دانش، فنون و روش های برنامه ریزی، بودجه بندی، کنترل، حسابداری، امور مالی، کارگزینی، کارپردازی و غیره ویژگی بارز مهارت فنی آن است که به بالاترین درجه شایستگی و خبرگی در آن می توان دست یافت زیرا این نوع مهارت دقیق، مشخص، دارای ضوابط عینی و قابل اندازه گیری است. از این رو، کنترل و ارزشیابی آن، هم در جریان آموزش و هم در مرحله کاربرد و عمل آسان است. مهارت های فنی مورد نیاز مدیران آموزشی، ارزشیابی آموزشی، راهنمایی آموزشی، فنون و روش های تدریس و فنون اداری و مالی آموزش و پرورش است. مدیر آموزشی برای انجام وظایف خاصی که دارد باید از مهارت های فنی کافی برخوردار باشد.

مهارت انسانی یعنی داشتن توانایی و قدرت تشخیص در زمینه ایجاد محیط تفاهم و همکاری و انجام دادن کار به وسیله دیگران، فعالیت موثر به عنوان عضو گروه، درک انگیزه های افراد و تاثیرگذاری بر رفتار آنان. مهارت انسانی در نقطه مقابل مهارت فنی است. یعنی کار کردن با مردم در مقابل کار کردن با اشیاء و چیزها. داشتن مهارت انسانی مستلزم آن است که شخص بیش از هر چیز خود را بشناسد، به نقاط ضعف و قوت خود آگاه باشد، عقاید و افکارش برخوردار و روشن باشند، اعتماد به نفس داشته باشد، به دیگران اعتماد کند، به عقاید، ارزش



و احساسات آنان احترام بگذارد، آنان را درک کند، از تاثیر گفتار و کردار خوش بر دیگران آگاه باشد و بتواند محیط امن و قابل قبولی برای جلب همکاری دیگران فراهم سازد. مهارت های

انسانی به آسانی قابل حصول نیستند و فنون و روش های مشخصی ندارند. امروز دانش علمی در قلمرو روانشناسی، روانشناسی اجتماعی و مردم شناسی و تجربه و کارورزی در شرایط گروهی و اجتماعی، به طور غیرمستقیم زمینه دستیابی به مهارت های انسانی را فراهم می سازند. کنش و واکنش متقابل با مردم و حساسیت نسبت به انگیزه ها، انتظارات و رفتارهای آنان کمک می کنند تا شخص به مرور بتواند علل و عوامل شکل دهنده رفتار افراد انسان را درک کرده راه و رسم کار کردن با مردم و اثرگذاری بر رفتار آنان را بیاموزد. مدیر آموزشی برای اینکه بتواند در شماره یکی از اعضای موثر محیط آموزشی درآمده بین اعضای تحت رهبری خود همکاری و تفاهم به وجود آورد، باید به حد کافی از مهارت های انسانی بهره مند باشد.

مهارت ادراکی یعنی توانایی درک پیچیدگی های کل سازمان و تصور همه عناصر و اجزای تشکیل دهنده کار و فعالیت سازمانی به صورت یک کل واحد (سیستم) به عبارت دیگر، توانایی درک و تشخیص اینکه کارکردهای گوناگون سازمان به یکدیگر وابسته بوده تغییر در هر یک از بخش ها، الزاماً بخش های دیگر را تحت تاثیر قرار می دهد. آگاهی از این روابط و شناخت اجرا و عناصر مهم در موقعیت های مختلف، مدیر را قادر می سازد که به طریقی تصمیم گیری یا اقدام کند که موجبات اثر بخشی سازمان و رضایت کارکنان آن را فراهم نماید.

اكتساب مهارت ادراکی (یا مفهومی) مستلزم آموزش نظریه های علوم رفتاری بویژه تئوری های سازمان، مدیریت و تصمیم گیری و کاربرد عملی آنهاست. امروزه دوره های آموزش دانشگاهی در رشته های تخصصی، آشنایی با نگرش و روش های سیستمی و استفاده از یافته های مطالعات و تحقیقات راجع به سازمان ها، زمینه دستیابی به مهارت ادراکی در مدیریت را فراهم می سازند. مدیر آموزشی برای اینکه بتواند محیط آموزشی را بشناسد، روابط متقابل میان عوامل مختلف را درک کند. اولویت های آموزشی را تشخیص دهد، تصمیمات موثر اتخاذ کند و با اقدامات خود بهترین نتایج را عاید نظام آموزشی سازد باید از مهارت ادراکی قابل ملاحظه ای برخوردار باشد.

افراد موفق هر روز موارد جدیدی یاد می گیرند و از آموزش های خود استفاده می کنند

من در رقابت با هیچ کس جز خودم نمی باشم ...

هدف من مغلوب نمودن آخرین کاری است که انجام داده ام .



فهرست اول:

مهارت های پایه

برنامه ریزی

یادگیری

مطالعه حرفه ای

مهارت های ارتباط فردی، بین فردی و مهارت های ارتباطی

مهارت خود انگیزی (انگیزه دادن به خود)

گزارش نویسی

مهارت مشاهده

مهارت تخمین زدن و برآورد کردن

مهارت حل مسئله

خلاقیت، ایده پردازی و نوآوری

مهارت شفاهی

مهارت ارتباط نوشتاری

بازیابی پس از شکست

زمان بندی فعالیت ها

تصمیم گیری پخته تر

تنظیم رابطه بهتر با پول



فهرست دوم

مهارت های سطح اول

همکاری با دیگران (فردی / سازمانی)

مدیریت تعارض

انعطاف پذیری

کار تیمی

اخلاق حرفه ای

مهارت فروش

مهارت ارائه

مدیریت استرس

مسئولیت پذیری

شناخت و مدیریت هیجانات (هوش هیجانی)

مواجهه با سیاسی کاری در محیط کاری

مدل ذهن مبتنی بر خدمت (الگوهای غیر انتفاعی)

کسب درآمد از خدمت (الگوهای انتفاعی)

یادگیری چند زبان خارجی

مهارت حضور در جمع

تفکر نقادانه

حمایت اجتماعی



فهرست سوم

مهارت های سطح دوم

کاریزما و تاثیرگذاری بر روی دیگران

مذاکره

استقرار تکنولوژی در محیط کسب و کار

مهارت ریسک کردن

مهارت تفویض کار به دیگران

مدیریت پروژه

مدیریت مالی

مدیریت انسان ها (منابع انسانی)

برند سازی شخصی

ایجاد اعتبار تخصصی

تدریس

مدیریت جلسات



فهرست چهارم

مهارت های سطح سوم

تعریف و تدوین چشم انداز

شناخت محیط اطراف (شغلی و اقتصادی)

مربی گری و منتورینگ

تفکر استراتژیک

کارآفرینی

ارائه مشاوره به دیگران

میزان نسبی مهارت های مورد نیاز در رده های مختلف مدیریتی

رده های مدیریتی

	ادراکی	انسانی	فنی
عالی	████████████████████	████████████████████	████████████████████
میانی	████████████████	████████████████████	████████████████████
سرپرستی	██████████████	████████████████████	████████████████████



www.ryanpluse.com



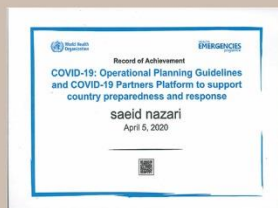
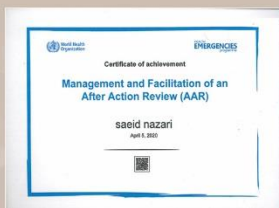
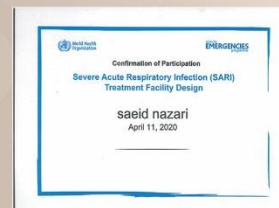
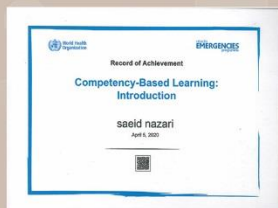
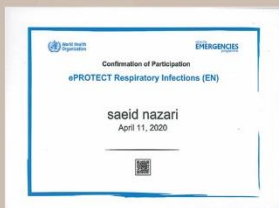
@farda_saeid_nazari11



۰۰۹۸ ۹۱۲ ۸۶ ۳۲ ۰۸۴



چکیده ای از رزومه آکادمیک سعید نظری



ما راز موفقیت در مدیریت خود ساخته را به شما آموزش می دهیم

@ farda_saeid_nazari11

www.Ryanpluse.com